

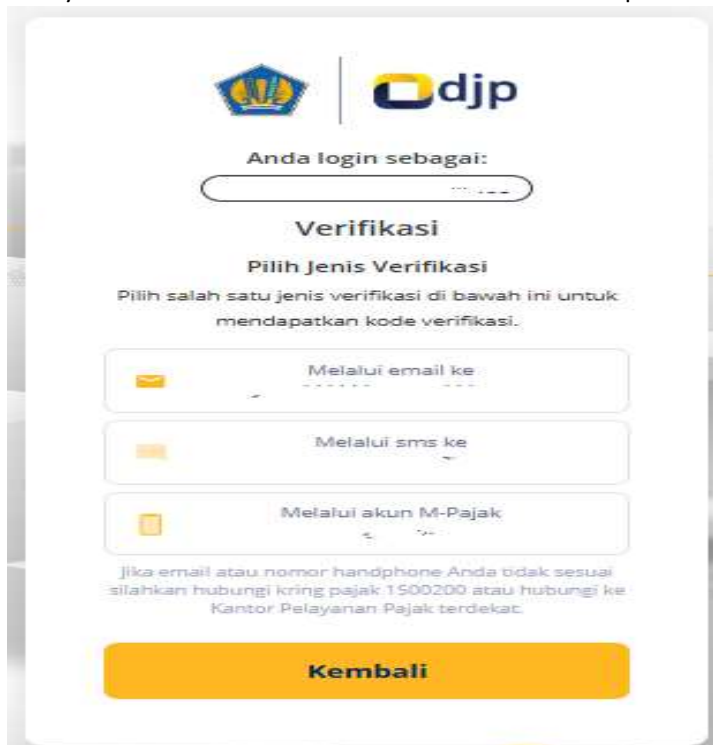
Langkah - langkah penarikan form 1721 A1 untuk keperluan pelaporan SPT Tahunan

1. Buka website <https://djponline.pajak.go.id/> di browser masing-masing, masukan NPWP, Password/Sandi lalu klik Selanjutnya



The screenshot shows the login interface for the DJP online system. At the top, there is the Indonesian national emblem and the 'odjp' logo. Below this, the word 'Login' is centered. The form contains two input fields: 'NIK/NPWP/NITKU' with the number '27' entered, and 'Kata Sandi' (Password) with a masked password. A red error message below the first field reads 'Harap periksa kembali NIK/NPWP/NITKU Anda'. To the right of the password field is a 'Lupa Kata Sandi ?' link. Below the form is a large orange button labeled 'Selanjutnya'. At the bottom, there are three links: 'Pegguna Baru? Daftar disini', 'Belum Menerima Email Aktivasi ?', and a dark blue button labeled 'Kembali Ke Halaman Utama'.

2. Akan muncul verifikasi, silahkan pilih verifikasi ke email atau nomor telepon terdaftar, nantinya akan ada kode OTP masuk ke email atau no telp sesuai pilihan

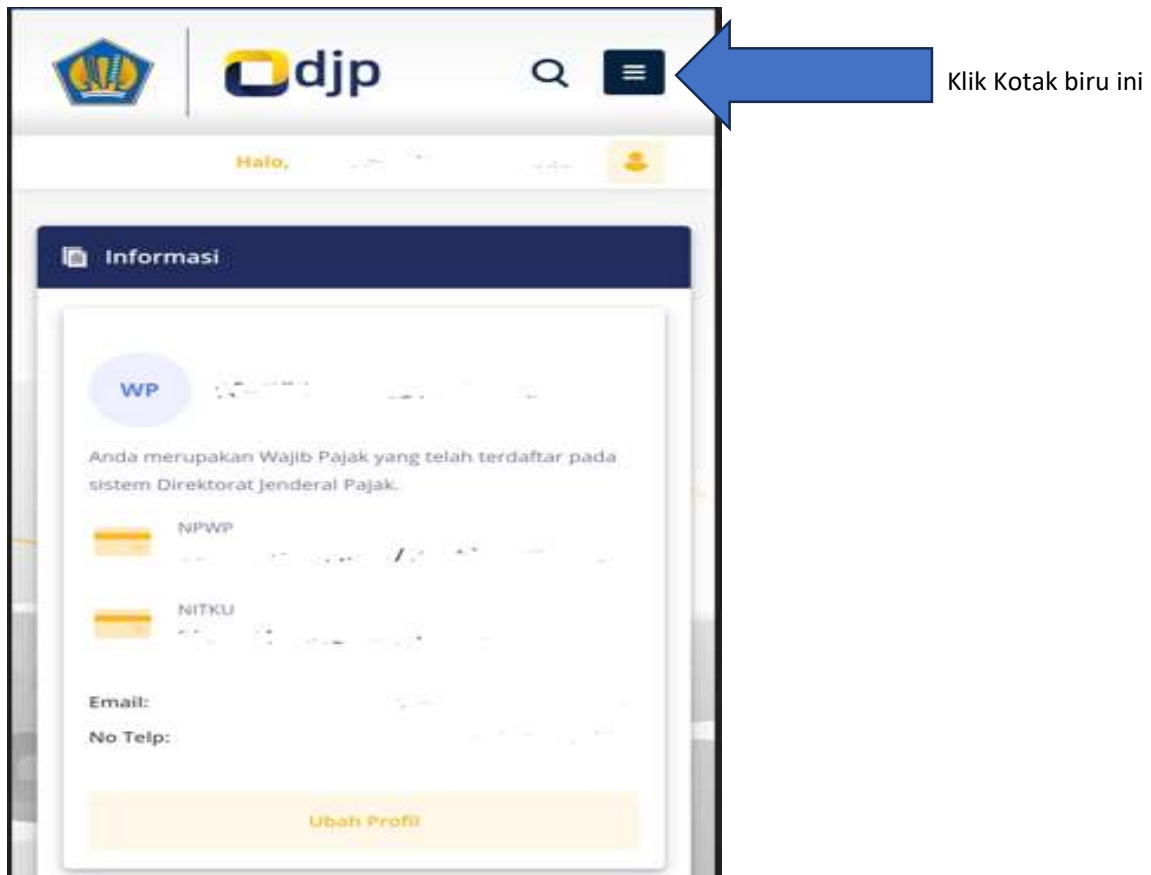


The screenshot shows the verification step of the login process. At the top, there is the Indonesian national emblem and the 'odjp' logo. Below this, the text 'Anda login sebagai:' is followed by a masked input field. The main heading is 'Verifikasi', followed by the sub-heading 'Pilih Jenis Verifikasi'. A message below reads: 'Pilih salah satu jenis verifikasi di bawah ini untuk mendapatkan kode verifikasi.' There are three selection options, each with an icon and a text label: 'Melalui email ke' (with an envelope icon), 'Melalui sms ke' (with a mobile phone icon), and 'Melalui akun M-Pajak' (with a smartphone icon). Below these options is a note: 'Jika email atau nomor handphone Anda tidak sesuai silahkan hubungi kring pajak 1500200 atau hubungi ke Kantor Pelayanan Pajak terdekat.' At the bottom, there is a large orange button labeled 'Kembali'.

3. Setelah kode OTP muncul masukan ke kotak yang tersedia, lalu klik Verifikasi



4. Setelah itu masuk ke halaman seperti di bawah ini



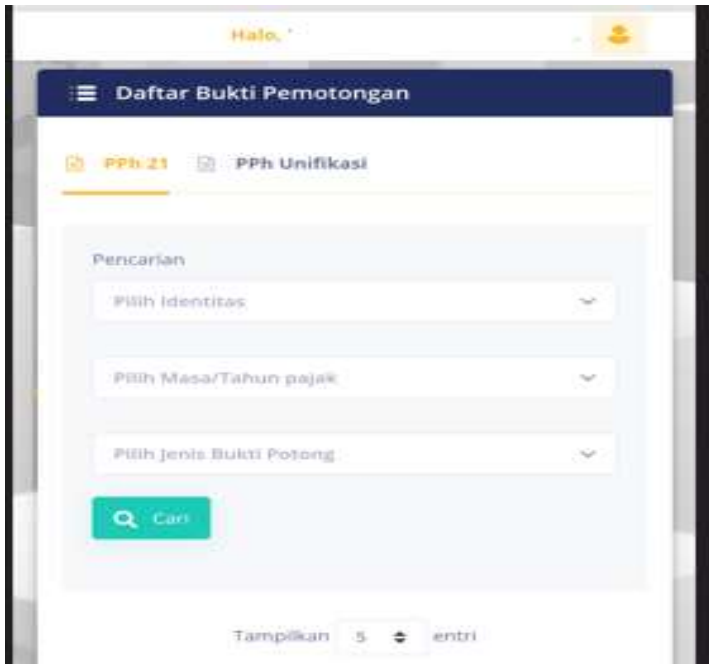
5. Klik Laporan



6. Klik Pra Pelaporan



7. Scroll ke bawah sampai ada menu seperti dibawah ini



Pencarian, **Pilih Identitas** : pilih NPWP masing-masing
Masa/ Tahun Pajak : 12-2024
Jenis Bukti Potong : Tahunan

8. Scroll ke bawah lagi sampai keluar tampilan seperti di bawah ini,

KODE OBJEK PAJAK	NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	NPWP PEMOTONG	JUMLAH BRUTO (RP)	JUMLAH DIPOTONG (RP)	SUMBER DATA	AKSI
21-100-01					E-Bupot 21/26	Unduh Bupot

Klik kolom aksi untuk mengunduh form 1721 A1

9. Sesudah diklik Form 1721-A1 akan terunduh dan tersimpan di HP atau Laptop masing

10. Selesai